

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Irtaimiston luetteloinnista vastaava yhteysthenkilö Tampereen seudun työväenopistossa
1.11.2022 alkaen****TRE:7912/02.07.00/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Työväenopiston rehtori Maija-Liisa Gröhn, etunimi.p.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Toimistosihteerin Pia Salminen, etunimi.p.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen seudun työväenopiston irtaimistoluetteloiden yhteysthenkilö on opistosihteerin **Ulla Kontola**. Hänen mahdollisesta varahenkilöstä päätetään erikseen myöhemmin.

Perustelut

Irtaimiston hallintaohje -konsernimääräyksen (7.6.2013) mukaisesti yksikön esihenkilön tulee tehdä kirjallinen päätös niistä henkilöistä, jotka toimivat yksikössä käytännön yhteysthenkilöinä irtaimistoa koskevissa asioissa. Yhteysthenkilö tarkistaa ja päivittää Monetran lähettämän irtaimistoluettelon Teamsin kautta.

Rehtorin päätösvalta perustuu sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätökseen toimivallan siirtämisestä 10.1.2022 alkaen (10.1.2022 § 2).

Tiedoksi

Ulla K. Kontola, Maaret Kastelli, Mirja Hakala, Monetra kirjanpito

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 2.12.2022 www.tampere.fi
sähköpostitse 2.12.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§ 14

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)